.............................................................

(nazwa podmiotu ubiegającego się o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze)

.............................................................

(adres siedziby wnioskodawcy)

.............................................................

(Nr REGON wnioskodawcy)

**Starosta brzeski**

 **32-800 Brzesko, ul. Głowackiego 51**

**WNIOSEK**

**o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym**

1. ......................................................................................................................................................................

(wskazanie zadania publicznego i podstawy prawnej jego realizacji przez podmiot ubiegający się o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze, którego wykonanie wymaga udostępnienia tych danych)

.......................................................................................................................................................................

1. .......................................................................................................................................................................

(określenie rejestru, w którym są zgromadzone dane, które mają być udostępnione)

1. .......................................................................................................................................................................

(zakres żądanych danych i wskazanie sposobu ich udostępniania)

1. .......................................................................................................................................................................

(wskazanie okresu udostępnienia danych)

.............................................................................................................................. zobowiązuje się do

 (nazwa podmiotu)

wykorzystywania udostępnionych danych wyłącznie do realizacji zadania publicznego wskazanego w pkt 1.

.......................................................................................................................................... oświadcza, że spełnia

 (nazwa podmiotu)

warunki zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych niezbędnych do uzyskania dostępu do danych zgromadzonych w rejestrze wskazanym w pkt 2.

...............................................................

 (data, podpis, pieczęć osoby reprezentującej podmiot)

**Klauzula informacyjna Starostwa Powiatowego w Brzesku, Referatu Administracyjnych Postępowań Katastralnych**

W związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. - w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, informujemy, że na podstawie art. 13 RODO, od dnia 25 maja 2018 r., będą Pani/Panu przysługiwały prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych. Administratorem Danych Osobowych jest Starosta Brzeski, mający siedzibę w Brzesku przy ul. Głowackiego 51, 32-800 Brzesko, Nr telefonu: 14-66-33-111, adres e-mail: sp@powiatbrzeski.pl. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w związku z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, które zobowiązują i wskazują na konieczność przetwarzania i powierzenia danych, w tym zadań realizowanych na podstawie umów, porozumień zawieranych z organami administracji publicznej. Obowiązek informacyjny został zaprezentowany w „Klauzuli informacyjnej” dostępnej elektronicznie na stronach: Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Brzesku (https://bip.malopolska.pl/spbrzesko), Portalu Geodety Powiatu Brzeskiego (www.geodezja.powiatbrzeski.pl), oraz w pkt VIII Karty usług pn. „Wniosek o aktualizację danych informacji w bazie danych ewidencji gruntów i budynków EGiB”. Klauzula informacyjna jest dostępna jednocześnie w formie analogowej - w pomieszczeniach Referatu Administracyjnych Postepowań Katastralnych, w których wykonywane są przedmiotowe zadania.